

REGULAMIN SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU

w Szkole Podstawowej nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Szarych Szeregów w Poznaniu

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wolontariat to bezpłatna, dobrowolna i świadoma działalność wykraczająca poza relacje rodzinne, koleżeńskie i przyjacielskie.
2. Wolontariusz Szkolnego Koła Wolontariatu działa na zasadach wolontariatu.
3. Szkolne Koło Wolontariatu, zwane dalej „Kołem”, powstało z inicjatywy uczniów i jest formą pomocy osobom oraz instytucjom potrzebującym wsparcia.
4. Koło jest grupą działającą nieodpłatnie i otwartą na wszystkie osoby wyrażające chęć niesienia pomocy innym.
5. Działalność Koła może być prowadzona na terenie Szkoły oraz poza jej terenem.
6. Nad działalnością Koła opiekę sprawuje koordynator lub koordynatorzy, którzy organizują i nadzorują pracę wolontariuszy.

II. CZŁONKOWIE SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU

1. Wolontariuszem jest osoba, która dobrowolnie i bezinteresownie podejmuje działania na rzecz innych w ramach wolontariatu.
2. Wolontariuszem Koła może zostać uczeń klas VI–VIII, który dobrowolnie i bezinteresownie chce nieść pomoc osobom, grupom lub instytucjom, wszędzie tam, gdzie jest ona potrzebna.
3. Warunkiem przystąpienia do Koła jest złożenie pisemnej deklaracji członkowskiej oraz pisemnej zgody rodziców lub prawnych opiekunów.
4. Po przystąpieniu do Koła wolontariusz zobowiązuje się do przestrzegania zasad wolontariatu, niniejszego Regulaminu oraz innych obowiązujących w Szkole zasad i regulaminów.
5. Członkowie Koła mogą podejmować działalność wolontariacką w wymiarze, który nie będzie utrudniał im nauki ani wywiązywania się z obowiązków domowych i szkolnych.
6. Członek Koła kieruje się w swojej działalności w szczególności:
 - a) bezinteresownością,
 - b) życzliwością,
 - c) empatią,
 - d) otwartością,
 - e) troską o innych,
 - f) gotowością do niesienia pomocy.

7. Członek Koła w miarę swoich możliwości systematycznie uczestniczy w jego pracach, spotkaniach, warsztatach i szkoleniach dla wolontariuszy.
8. Członek Koła stara się aktywnie włączać w jego działalność, a także – wykorzystując swoje zdolności, zainteresowania i doświadczenie – zgłaszać własne propozycje i inicjatywy.
9. Członek Koła swoim postępowaniem promuje ideę wolontariatu, godnie reprezentuje Szkołę oraz stara się być przykładem dla innych.
10. Wolontariusz może zrezygnować z członkostwa w Kole w każdym czasie, po poinformowaniu koordynatora.
11. Członek Koła, który nie przestrzega niniejszego Regulaminu, zasad obowiązujących w Szkole lub nie wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków, może otrzymać ostrzeżenie od koordynatora Koła.
12. W przypadku ponownego naruszenia zasad, o których mowa w pkt 11, koordynator może udzielić wolontariuszowi kolejnego ostrzeżenia oraz poinformować o zaistniałej sytuacji jego rodziców lub prawnych opiekunów.
13. W przypadku dalszego nieprzestrzegania Regulaminu lub zasad obowiązujących w Szkole, pomimo udzielonych ostrzeżeń, wolontariusz może zostać skreślony z listy członków Szkolnego Koła Wolontariatu.
14. Skreślenie z listy członków Koła jest ostateczną konsekwencją powtarzającego się lub rażącego nieprzestrzegania Regulaminu, zasad obowiązujących w Szkole albo niewłaściwego zachowania podczas wykonywania działań wolontariackich.
15. O udzieleniu ostrzeżenia oraz o skreśleniu wolontariusza z listy członków Koła decyduje koordynator, z uwzględnieniem charakteru i okoliczności naruszenia oraz, w razie potrzeby, po konsultacji z Dyrektorem Szkoły i poinformowaniu rodziców lub prawnych opiekunów ucznia.

III. ORGANIZACJA I ZASADY DZIAŁANIA SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU

1. Miejscem organizacji działalności Koła jest Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Szarych Szeregów w Poznaniu.
2. Koordynatorów Koła powołuje Dyrektor Szkoły.
3. Spotkania członków Koła odbywają się w zależności od potrzeb, po wcześniejszym poinformowaniu wolontariuszy poprzez ogłoszenie lub bezpośrednio przez nauczyciela – koordynatora.
4. Działalność wolontariuszy w ramach Koła może odbywać się:
 - a) **na terenie Szkoły**, w szczególności jako:

- pomoc koleżeńska,
- pomoc w nauce,
- działania na rzecz Szkoły,
- organizacja i udział w spotkaniach z gośćmi zaproszonymi przez Koło,
- udział w akcjach i wydarzeniach organizowanych na terenie Szkoły;

b) poza terenem Szkoły, w szczególności jako:

- udział w spotkaniach indywidualnych lub grupowych,
- udział w imprezach i akcjach charytatywnych,
- działania na rzecz środowiska lokalnego,
- udział w przedsięwzięciach organizowanych przez inne instytucje i organizacje.

5. Działalność wolontariuszy poza terenem Szkoły odbywa się zgodnie z obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa oraz po uzyskaniu wymaganych zgód.
6. Opiekę nad wolontariuszami podczas realizacji działań sprawują koordynatorzy, zgodnie z ogólnymi zasadami opieki nad uczniami obowiązującymi w Szkole.
7. Wolontariusze mogą wykonywać działania bez bezpośredniej obecności koordynatora w szczególności w przypadku pomocy koleżeńskiej organizowanej na terenie Szkoły, np. wspólnej nauki lub pomocy w odrabianiu prac domowych, o ile odbywa się to zgodnie z zasadami obowiązującymi w Szkole.

IV. ZADANIA KOORDYNATORÓW SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU

Do zadań koordynatorów należy w szczególności:

1. Planowanie rodzaju działalności oraz harmonogramu pracy uczniów – wolontariuszy.
2. Nawiązywanie kontaktu i współpracy z instytucjami oraz organizacjami potrzebującymi wsparcia wolontariuszy.
3. Ustalanie terminów spotkań, warsztatów i szkoleń dla wolontariuszy.
4. Reprezentowanie Koła i jego członków w kontaktach z Dyrekcją Szkoły oraz podmiotami współpracującymi.
5. Przyjmowanie i odwoływanie członków Koła zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
6. Utrzymywanie kontaktu z Dyrekcją Szkoły.

7. Animowanie i monitorowanie działalności wolontariuszy oraz dobieranie zadań odpowiednich do ich możliwości i zainteresowań.
8. Dokumentowanie działań wolontariuszy w Dzienniku Wolontariatu.
9. Motywowanie uczniów do aktywnego udziału w działalności Koła oraz wspieranie ich własnych inicjatyw.

V. CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA

1. Celem działalności Koła jest zapoznavanie uczniów z ideą wolontariatu oraz zachęcanie ich do podejmowania działań na rzecz innych.
2. Do głównych celów Koła należy w szczególności:
 - a) angażowanie uczniów w świadomą, dobrowolną i nieodpłatną pomoc innym;
 - b) promowanie wśród dzieci i młodzieży postaw wrażliwości na potrzeby innych, empatii, życzliwości, otwartości i bezinteresowności;
 - c) organizowanie aktywnego działania w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej i kulturalnej na terenie Szkoły oraz w środowisku rodzinnym i lokalnym;
 - d) tworzenie przestrzeni do działalności wolontariackiej poprzez organizowanie konkretnych form pomocy oraz tworzenie zespołów wolontariuszy do ich realizacji;
 - e) umożliwianie młodzieży włączania się w działania o charakterze wolontariackim poza Szkołą;
 - f) informowanie i promowanie akcji prowadzonych w środowisku lokalnym oraz akcji ogólnopolskich i inicjatyw podejmowanych przez inne organizacje;
 - g) wspieranie ciekawych inicjatyw podejmowanych przez uczniów;
 - h) promowanie idei wolontariatu;
 - i) rozwijanie umiejętności współpracy, odpowiedzialności i organizacji pracy;
 - j) organizowanie warsztatów, szkoleń oraz cyklicznych spotkań dla wolontariuszy i osób zainteresowanych działalnością wolontariacką;
 - k) angażowanie się, w miarę potrzeb i możliwości, w jednorazowe imprezy i wydarzenia o charakterze charytatywnym.
3. Do podstawowych form działalności Koła należą:
 - a) działania na rzecz środowiska szkolnego;
 - b) działania na rzecz środowiska lokalnego;
 - c) udział w akcjach i przedsięwzięciach ogólnopolskich – za zgodą Dyrektora Szkoły.

VI. NAGRADZANIE I DOKUMENTOWANIE DZIAŁALNOŚCI WOLONTARIUSZY

1. Nagradzanie wolontariuszy ma charakter motywujący i służy podkreśleniu uznania dla ich działalności oraz zaangażowania.
2. Wychowawca klasy uwzględnia zaangażowanie ucznia w działalność wolontariacką i społeczną na rzecz Szkoły przy ustalaniu oceny zachowania, zgodnie z obowiązującymi w Szkole zasadami oceniania.
3. Działalność wolontariuszy jest dokumentowana w Dzienniku Wolontariatu lub innej przyjętej przez Szkołę formie dokumentacji.
4. Wolontariusz powinien uzyskać łącznie 70 punktów w okresie od klasy VI do klasy VIII, aby spełnić wymagania określone przez Szkołę dotyczące aktywności wolontariackiej.
5. Punkty przyznawane są za następujące formy aktywności:
 - **5 pkt** – udział w działaniach lub wyjściach odbywających się w godzinach popołudniowych;
 - **3 pkt** – działania podejmowane przed lekcjami lub po lekcjach z inicjatywy własnej wolontariusza;
 - **2 pkt** – działania realizowane podczas lekcji, za zgodą nauczyciela i zgodnie z organizacją pracy Szkoły;
 - **1 pkt** – prowadzenie i uzupełnianie dokumentacji działalności wolontariackiej, np. dzienniczka wolontariusza.
6. Ostateczną liczbę punktów przyznanych za poszczególne działania ustala koordynator Koła na podstawie prowadzonej dokumentacji.
7. Formami wyróżnienia i nagradzania wolontariuszy mogą być w szczególności:
 - a) pochwała Dyrektora Szkoły podczas apelu szkolnego;
 - b) przyznanie dyplomu lub podziękowania;
 - c) wyrażenie słownego uznania wobec zespołu klasowego;
 - d) pisemne podziękowanie skierowane do rodziców lub prawnych opiekunów;
 - e) wpisanie informacji o działalności społecznej w ramach wolontariatu na świadectwie ukończenia szkoły – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje wszystkich członków Szkolnego Koła Wolontariatu.

2. Każdy członek Koła zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem i przestrzegania jego postanowień.
3. Zmiany w Regulaminie wymagają zatwierdzenia przez Dyrektora Szkoły, po zasięgnięciu opinii członków Koła.
4. Rozwiązania Szkolnego Koła Wolontariatu może dokonać Dyrektor Szkoły.
5. Wolontariusze obchodzą 5 grudnia – Międzynarodowy Dzień Wolontariusza.
6. Samorząd Szkolny aktywnie wspiera działania Szkolnego Koła Wolontariatu.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa oraz postanowienia innych dokumentów wewnętrznych.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Dyrektora Szkoły.